Al Responsabile del Servizio

del Comune di

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| OGGETTO: | **ELEZIONI AMMINISTRATIVE 8 E 9 GIUGNO 2024.**  **Richiesta utilizzo locali comunali.** | |
|  | |  |

...I... sottoscritt... ..................................................................................................................................................

nat... a ........................................................ il ............................. residente a .....................................................

tel. ......................................... fax: ............................................. e-mail: ........................................................

in qualità di .....................................................................................................................................................

del partito/movimento politico ..........................................................................................................................

partecipante alla consultazione elettorale/referendaria in oggetto,

**CHIEDE**

che gli venga concesso l’utilizzo del seguente locale predisposto per lo svolgimento di conferenze e dibattiti:

.........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

Per il giorno ............................................. dalle ore .................................... alle ore .......................................;

Il richiedente si assume la responsabilità di eventuali danni ai locali ed agli arredi ed accessori arrecati durante il loro utilizzo e solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità.

.............................................................................. Firma ..............................................

***Informativa all’interessato ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.***

I dati personali acquisiti sono necessari e utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali collegate all’oggetto della richiesta. Le operazioni di trattamento, che avvengono con modalità informatiche e cartacee, comprendono l’archiviazione dei suddetti dati e la loro trasmissione all’ufficio ..................................... Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto del conferimento dei dati comporta la non considerazione della domanda. La mancata indicazione di taluno dei dati potrà essere sanata con ulteriore comunicazione da dare prima della conclusione del procedimento. L’interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679. Titolare del trattamento è l’Amministrazione comunale del Comune di ……………………..; Responsabile del trattamento è il Dirigente/Responsabile del Servizio ............................................., dott. ……...............……........... . Gli incaricati del trattamento sono i dipendenti dell’Ufficio ………………… (tel. ……………………. E- mail ..................................................; PEC .............................................................).

Firma ..............................................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Comune di* ..................................................................................................... *(Prov.* ......................*)*

**Il Responsabile del servizio**

**CONCEDE**

**L’UTILIZZO DEL LOCALE DI PROPRIETÀ COMUNALE NEL GIORNO E ORARIO RICHIESTO.**

.................................................................... Il Responsabile del Servizio

..................................................................